

**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено
Научно-методическим советом Института
протокол заседания
№ 01/20 от 27 августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В
ОРГАНИЗАЦИИ
(Б1.В.ОД.10)**

По направлению подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность подготовки	Финансы и кредит
Квалификация (степень) выпускника (уровень направления подготовки)	бакалавр
Форма обучения	очная

Рабочий учебный план по
направлению подготовки (одобрен
Ученым советом Протокол № 05/19 от
29 октября 2019 г.)

Калининград

Лист согласования рабочей программы дисциплины (модуля)

Рабочая программа дисциплины «Финансовое планирование и прогнозирование в организации» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 года № 1327

Составитель (автор)

канд. юр.наук В.А.Захарова

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета института, протокол № 01/20 от 27 августа 2020г.

Регистрационный номер 20ВЭб/36

Содержание		Стр.
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4.	Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5.	Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	20
6.	Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению	20
7.	Основная и дополнительная учебной литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины	21
8.	Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые для освоения дисциплины	21
9.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21
	Приложение 1 Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению	23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Финансовое планирование и прогнозирование в организации» способствует формированию компетенции продвинутого уровня ПК-19 (Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений), ПК-21 (Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления).

Дисциплина «Финансовое планирование и прогнозирование в организации» является обязательной дисциплиной вариативной части, формирующей у обучающихся готовность к усвоению дальнейшего материала по выбранной специальности.

Основной целью изучения дисциплины «Финансовое планирование и прогнозирование в организации» является углубление знаний студентов в области управления перспективной деятельностью предприятий и организаций, позволяющего поддерживать их платежеспособность и финансовую устойчивость.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» (Рабочий учебный план по направлению подготовки (одобрен Ученым советом Протокол № 05/19 от 29 октября 2019 г.).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

2.1. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина изучается на третьем курсе в пятом семестре.

Дисциплина «Финансовое планирование и прогнозирование в организации» является дисциплиной по выбору, формирующей у обучающихся готовность к усвоению дальнейшего материала по выбранной специальности. Дисциплина «Финансовое планирование и прогнозирование в организации» является базой для получения компетенций при изучении дисциплины Б1.В.ОД.11 «Финансовый менеджмент», обеспечить способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

2.2. Календарный график формирования компетенции*

Таблица 1 - Календарный график формирования компетенции ПК-19, ПК-21

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик, участвующих в формировании компетенции	Курсы			
		1	2	3	4
1	Введение в профессиональную деятельность	+			
2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+		
3	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		+	+	

4	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы					+
---	-------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	---

* В соответствии с матрицей компетенций

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Базовые понятия, используемые в дисциплине

К базовым понятиям, используемым при изучении дисциплины, относятся: профессия, экономист, экономика, финансы, кредитные организации, эффективность Федеральный Государственный стандарт направления подготовки 38.03.01 – Экономика (направленность «Финансы и кредит»), учебный план, организация процесса, электронные ресурсы.

3.2. Планируемые результаты обучения

Планируемыми результатами обучения по дисциплине «Финансовое планирование и прогнозирование в организации» являются знания и умения, осуществляющие формирование компетенции ПК-19, ПК-21 на продвинутом уровне

Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

Таблица 2 – Перечень результатов обучения, формируемых в ходе изучения дисциплины

Перечень контролируемой компетенции (или ее части)		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
код	Содержание компетенций	
ПК-19	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	<p>Знать:</p> <p>3.1 - структуру показателей для формирования бюджета;</p> <p>3.2 - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий;</p> <p>3.3 - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;</p> <p>Уметь:</p> <p>У.1 - рассчитать показатели для формирования бюджета;</p> <p>У.2 - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>У.3 - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.</p> <p>Владеть:</p> <p>способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>

ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<p>Знать:</p> <p>3.1 - виды, пути и средства финансового планирования;</p> <p>3.2 - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления;закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления;взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти;</p> <p>3.3 - состав финансовых планов.</p> <p>Уметь:</p> <p>У.1 -пользоваться составленным финансовым планом организации;</p> <p>У.2 - анализировать составленный финансовый план организации;объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.</p> <p>Владеть:</p> <p>методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана;способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.</p>
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Объем дисциплины

Таблица 4 – Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины	Всего часов
Объем дисциплины	Всего акад./ астр часов
Всего зачетных единиц	6
Всего академических/астрономических часов учебных занятий	216/162
В том числе:	
контактная работа обучающихся с преподавателем	102
1. По видам учебных занятий:	
Теоретические занятия - занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа	68
Лабораторные работы	-
2. Промежуточной аттестации обучающегося –зачет с оценкой	6
Самостоятельная работа обучающихся:	108
Подготовка к контрольным работам	
Выполнение творческих заданий	
Курсовое проектирование	-
Подготовка к экзамену	6

4.2. Структура дисциплины

Таблица 5 – Структура дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах ауд/астр)			Вид контроля*
					Лекции	Практ. зан.	СРС	
1	Предмет, объект и задачи курса			20	2	4	8	Входной контроль Текущий контроль
2	Методология планирования			20	2	4	8	Рубежный контроль Текущий контроль
3	Основные научные теории планирования, прогнозирования и программирования			20	2	4	8	Рубежный контроль Текущий контроль
4	Планирование: история, становление и развитие в современных условиях			20	2	4	8	Рубежный контроль Текущий контроль
5	Методы и модели общегосударственного планирования			20	2	4	8	Рубежный контроль Текущий контроль
6	Индикативное планирование			20	2	4	8	Рубежный контроль Текущий контроль
7	Госзаказ в системе планирования			20	2	4	8	Рубежный контроль Текущий контроль
8	Планирование темпов роста, структуры и повышение эффективности общественного производства			20	2	4	8	Рубежный контроль Текущий контроль
9	Экономическое программирование: содержание, границы и механизм реализации			20	4	8	8	Рубежный контроль Текущий контроль

10	Содержание и организация внутрифирменного планирования			20	4	8	8	Рубежный контроль Текущий контроль
11	Стратегическое планирование. Бизнес-планирование. Финансовое планирование			26	4	8	14	Рубежный контроль Текущий контроль
12	Планирование внешнеэкономической деятельности. Планирование маркетинга инноваций			32	6	12	14	Рубежный контроль Текущий контроль
Подготовка курсовой работы							6	Курсовая работа
Экзамен							6	Промежуточная аттестация
Всего				144	34	68	108	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Теоретические занятия - занятия лекционного типа

Таблица 6 – Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины, темы	Содержание	Кол-во часов	Виды занятий: по дидактическим задачам/ по способу изложения учебного материала	Оценочное средство*	Формируемый результат**
1.	Предмет, объект и задачи курса	Предмет и объект курса. Цели и задачи курса. Место курса в системе экономических дисциплин.	2	Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	устный опрос	3.1 - структуру показателей для формирования бюджета; 3.1 - виды, пути и средства финансового планирования;
2	Методология планирования	Основы методологии планирования. Новый механизм взаимодействия плана и рынка. Содержание плановой деятельности.	2	Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	устный опрос	3.1 - структуру показателей для формирования бюджета; 3.1 - виды, пути и средства финансового планирования;
3	Основные научные теории планирования, прогнозирования и программирования	Соотношение плана и рынка в методологической концепции А. А. Богданова. Концепция плана-прогноза Н. Д. Кондратьева. Экономическое планирование, прогнозирование и программирование по В. В. Леонтьеву.	2	Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	устный опрос	3.1 - структуру показателей для формирования бюджета; 3.1 - виды, пути и средства финансового планирования;
4	Планирование:	История развития системы планирования в нашей	2	Тематическая	устный	3.1 - структуру

	история, становление и развитие в современных условиях	стране. Требования, предъявляемые к системе планирования в условиях рынка. Система планов и плановых документов. Организация планирования в современных условиях.		лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	опрос	показателей для формирования бюджета; 3.1 - виды, пути и средства финансового планирования;
5	Методы и модели общегосударственного планирования	Программно-целевой метод. Балансовый метод. Нормативный метод. Экономико-математический метод. Моделирование плановых процессов.	2	Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	устный опрос	3.2 - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; 3.2 - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного

						самоуправления и государственной власти;
6	Индикативное планирование	<p>Сущность и методология индикативного планирования. Основные принципы индикативного планирования в РФ.</p> <p>Организация индикативного планирования.</p> <p>Зарубежный опыт развития индикативного планирования.</p>	2	<p>Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация</p>	устный опрос	<p>3.2 - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий;</p> <p>3.2 - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти;</p>

7	Госзаказ в системе планирования	<p>Понятие, сущность и содержание госзаказа. История его развития. Этапы формирования и реализации госзаказа. Госконтракт: содержание его разделов и показателей.</p>	2	<p>Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация</p>	устный опрос	<p>3.2 - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; 3.2 - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти;</p>
8	Планирование темпов роста, структуры и повышение эффективности	<p>Значение плана общественного производства и его обобщающие показатели. Планирование темпов роста общественного производства.</p>	2	<p>Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция –</p>	устный опрос	<p>3.2 - особенности проведения расчетов показателей для</p>

	общественного производства	Планирование структуры общественного производства. Планирование повышения эффективности общественного производства.		визуализация		казенных предприятий; 3.2 - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти;
9	Экономическое программирование: содержание, границы и механизм реализации	Сущность и содержание экономического программирования. Типы, назначение и этапы разработки целевых комплексных программ. Границы экономического программирования. Механизм реализации целевых программ.	4	Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	устный опрос	3.3 - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений;

						структуру бюджетной сметы; 3.3 - состав финансовых планов.
10	Содержание и организация внутрифирменного планирования	Типы внутрифирменного планирования. Система планов предприятия. Организация внутрифирменного планирования.	4	Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	устный опрос	3.3 - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы; 3.3 - состав финансовых планов.
11	Стратегическое планирование. Бизнес-планирование. Финансовое планирование	Сущность и содержание стратегического планирования. Основные стили стратегического планирования и подходы к нему. Организация стратегического планирования. Понятие бизнес-плана, его структура и значение в современных условиях. Организация процесса бизнес - планирования. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана.	4	Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация	устный опрос	3.3 - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы; 3.3 - состав финансовых планов.
12	Планирование внешнеэкономической	Понятие культуры экономической организации. Объекты планирования организационной культуры.	6	Тематическая лекция / лекция –	устный опрос	3.3 - как составляются

	деятельности. Планирование маркетинга инноваций	Процесс планирования организационной культуры. Сущность и содержание внешнеэкономической деятельности. Ее формы. Планирование внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговые сделки.		дискуссия / лекция – визуализация		планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы; 3.3 - состав финансовых планов.
Всего			34			

4.3.2. Занятия семинарского типа (практические занятия)

Таблица 7 – Содержание практического (семинарского) курса

№ п/п	Темы практических занятий.	Кол-во часов	Форма проведения занятия	Оценочное средство*	Формируемый результат**
1	Предмет и объект курса. Цели и задачи курса. Место курса в системе экономических дисциплин.	4	коллоквиум	Устный опрос	У.1 - рассчитать показатели для формирования бюджета; У.1 - пользоваться составленным финансовым планом организации;
2	Основы методологии планирования. Новый механизм взаимодействия плана и рынка. Содержание плановой деятельности.	4	коллоквиум	Устный опрос	У.1 - рассчитать показатели для формирования бюджета; У.1 - пользоваться составленным финансовым планом организации.

3	<p>Соотношение плана и рынка в тектологической концепции А. А. Богданова.</p> <p>Концепция плана-прогноза Н. Д. Кондратьева.</p> <p>Экономическое планирование, прогнозирование и програм-мирование по В. В. Леонтьеву.</p>	4	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.1 - рассчитать показатели для формирования бюджета;</p> <p>У.1 - пользоваться составленным финансовым планом организации;</p>
4	<p>История развития системы планирования в нашей стране.</p> <p>Требования, предъявляемые к системе планирования в условиях рынка.</p> <p>Система планов и плановых документов.</p> <p>Организация планирования в современных условиях.</p>	4	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.1 - рассчитать показатели для формирования бюджета;</p> <p>У.1 - пользоваться составленным финансовым планом организации;</p>
5	<p>Программно-целевой метод.</p> <p>Балансовый метод.</p> <p>Нормативный метод.</p> <p>Экономико-математический метод.</p> <p>Моделирование плановых процессов.</p>	4	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.2 - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>У.1 - пользоваться составленным финансовым планом организации;</p>
6	<p>Сущность и методология индикативного планирования.</p> <p>Ос-новные принципы индикативного планирования в РФ.</p> <p>Организация индикативного планирования.</p> <p>Зарубежный опыт развития индикативного планирования.</p>	4	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.2 - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и</p>

					автономных учреждений; У.1 - пользоваться составленным финансовым планом организации;
7	<p>Понятие, сущность и содержание госзаказа. История его развития.</p> <p>Этапы формирования и реализации госзаказа.</p> <p>Госконтракт: содержание его разделов и показателей.</p>	4	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.2 - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий;</p> <p>анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>У.1 - пользоваться составленным финансовым планом организации;</p>
8	<p>Значение плана общественного производства и его обобщающие показатели.</p> <p>Планирование темпов роста общественного производства.</p> <p>Планирование структуры общественного производства.</p> <p>Планирование повышения эффективности общественного производства.</p>	4	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.2 - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий;</p> <p>анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>У.1 - пользоваться составленным финансовым планом</p>

					организации;
9	<p>Сущность и содержание экономического программирования. Типы, назначение и этапы разработки целевых комплексных программ. Границы экономического программирования. Механизм реализации целевых программ.</p>	8	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.3 - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы. У.2 - анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.</p>
10	<p>Типы внутрифирменного планирования. Система планов предприятия. Организация внутрифирменного планирования.</p>	8	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.3 - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы. У.2 - анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.</p>

11	<p>Сущность и содержание стратегического планирования. Основные стили стратегического планирования и подходы к нему. Организация стратегического планирования. Понятие бизнес-плана, его структура и значение в современных условиях. Организация процесса бизнес - планирования. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана.</p>	8	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.3 - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы. У.2 - анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.</p>
12	<p>Понятие культуры экономической организации. Объекты планирования организационной культуры. Процесс планирования организационной культуры. Сущность и содержание внешнеэкономической деятельности. Ее формы. Планирование внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговые сделки.</p>	12	коллоквиум	Устный опрос	<p>У.3 - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы. У.2 - анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.</p>
Всего		68			

4.3.3. Самостоятельная работа

Таблица 4 - Объем (трудоемкость освоения) и формы СРС

№	Вид (содержание) СРС	Количество часов	Форма контроля, аттестации
1.	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	108	Текущий контроль: • тесты * • контроль на ПЗ
2.	Подготовка к экзамену и курсовой работе	12	Текущий контроль: Защита курсовой работы* Экзамен
Итого		120	

5. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Финансовое планирование и прогнозирование в организации» используются следующие образовательные технологии:

- 1) Технологии проблемного обучения: проблемная лекция, практическое занятие в форме практикума, практическое занятие на основе кейс-метода.
- 2) Интерактивные технологии: Лекция «обратной связи» (лекция – дискуссия)
- 3) Информационно-коммуникационные образовательные технологии: Лекция-визуализация
- 4) Инновационные методы, которые предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:
 - использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
 - решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +»;
 - консультирование студентов с использованием электронной почты;
 - использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся.

Программное обеспечение:

1. <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система
2. <https://www.yandex.ru/> - Поисковая система
3. <https://www.mail.ru/> - Поисковая система
4. <https://www.google.com/> - Поисковая система
5. <https://www.opera.com/> - Поисковая система
6. Комплект офисных приложений MS OFFICE

Информационные справочные системы:

1. Справочная информационно-правовая система «Гарант».
2. Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс».

6. Фонд оценочных средств для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе ее освоения), а также методические материалы,

определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении 1 к рабочей программе дисциплины

Универсальная система оценивания результатов обучения выполняется в соответствии с Положением о текущем контроле и включает в себя системы оценок:

- 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература

Антикризисное управление / И.К. Ларионов, Н.И. Брагин, А.Н. Герасин и др. – 2-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 380 с. : ил. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496090> (дата обращения: 05.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03072-7. – Текст : электронный.

7.2. Дополнительная литература

Воронин, В.Г. Финансы инвестиционного и инновационного процессов / В.Г. Воронин, Е.А. Штеле. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 206 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363987> (дата обращения: 05.10.2019). – Библиогр.: с. 191. – ISBN 978-5-4475-4911-4. – DOI 10.23681/363987. – Текст : электронный.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. <http://bankir.ru/> - Информационное агентство Bankir.Ru
2. <http://bankir.ru/> Агентство Bankir.Ru
3. <http://biblioclub.ru/> - электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
4. <http://cbr.ru/> - Официальный сайт Банка России
5. <http://finvector.ru/> Научно-практический журнал «Банковские услуги»
6. <http://lib.usue.ru> – Информационно библиотечный комплекс
7. <http://www.bbdoc.ru/> - Библиотека банковского дела
8. <http://www.eLIBRARY.RU> - научная электронная библиотека
9. <http://www.knigafund.ru> -Электронная библиотека студента «КнигаФонд»

9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используется мультимедийная аудитория, вместимостью более 25 человек. Мультимедийная аудитория оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, проекционного экрана, акустической системы, персонального компьютера (с техническими характеристиками не ниже: процессор - 300 MHz, оперативная память -128 Мб), интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE», доступ к

которой предоставлен обучающимся. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям ФГОС.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В
ОРГАНИЗАЦИИ
(Б1.В.ОД.10)**

По направлению подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность подготовки	Финансы и кредит
Квалификация (степень) выпускника (уровень направления подготовки)	бакалавр
Форма обучения	очная

Рабочий учебный план по
направлению подготовки (одобрен
Ученым советом Протокол № 05/19 от
29 октября 2019 г.)

Калининград

6.1. Оценочные средства по итогам освоения дисциплины

6.1.1. Цель оценочных средств

Целью оценочных средств является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы по дисциплине «Финансовое планирование и прогнозирование в организации».

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Финансовое планирование и прогнозирование в организации». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины.

Комплект оценочных средств включает контрольные материалы для проведения всех видов контроля в форме устного опроса, практических занятий, и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену и курсовой работе.

Структура и содержание заданий – задания разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Финансовое планирование и прогнозирование в организации».

6.1.2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

Результатами освоения дисциплины являются:

Знать:

- 3.1 - структуру показателей для формирования бюджета;
- 3.2 - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий;
- 3.3 - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;

Уметь:

- У.1 - рассчитать показатели для формирования бюджета;
- У.2 - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- У.3 - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.

Владеть:

способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

Знать:

- 3.1 - виды, пути и средства финансового планирования;
- 3.2 - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти;
- 3.3 - состав финансовых планов.

Уметь:

- У.1 - пользоваться составленным финансовым планом организации;
- У.2 - анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Владеть:

методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля) с указанием этапов их формирования

Темы занятий	Перечень контролируемой компетенции (или ее части)		Планируемые результаты освоения дисциплины*	Наименование оценочного средства			
	код	Содержание компетенции		входной	текущий	периодический	итоговый
Темы 1, 2, 3	ПК-19 ПК-21	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления		Собеседование	УО		
						УО	
Темы 4, 5, 6	ПК-19	Способность			УО		

	ПК-21	<p>рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>					
Тема 7, 8, 9	ПК-19 ПК-21	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,			УО		
					УО		

		<p>обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>					
Темы 10. 11, 12	ПК-19 ПК-21	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и			УО	Т	
					УО		

		<p>планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>					
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

6.1.3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и уровня владений формирующихся компетенций в рамках освоения дисциплины. В соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины «Финансовое планирование и прогнозирование в организации» предусматривается входной, текущий, периодический и итоговый контроль результатов освоения.

6.1.4. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений (или опыта деятельности), в процессе освоения дисциплины (модуля, практики), характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения входного контроля

Примерные вопросы собеседования (устного опроса) для оценки подготовки к формированию компетенций.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Предмет, объект и задачи курса. Место курса в системе экономических дисциплин.
2. Основы методологии планирования.
3. Механизм взаимодействия плана и рынка.
4. Сущность и содержание плановой деятельности.
5. Соотношение плана и рынка в тектологической концепции А. А. Богданова.
6. Концепция плана-прогноза Н. Д. Кондратьева.

7. Экономическое планирование, прогнозирование и программирование по В. В. Леонтьеву.
8. Возможности применения теорий планирования, прогнозирования и программирования в современных условиях.
9. История развития системы планирования
10. Организация планирования в условиях административно-командной системы управления. Основные ее недостатки.
11. Требования, предъявляемые к системе планирования в условиях рынка.
12. Система планов и организации планирования в современных условиях.
13. Организация деятельности органов планирования и прогнозирования в РФ: цели, задачи и направления деятельности.
14. Программно-целевой метод общегосударственного планирования.
15. Балансовый метод планирования.
16. Сущность и содержание нормативного метода планирования.
17. Экономико-математический метод планирования.
18. Моделирование плановых процессов: характеристика и значение в системе общегосударственного планирования.
19. Сущность и методология индикативного планирования. Его основные принципы в РФ.
20. Организация индикативного планирования: содержание и характеристика основных этапов.
21. Зарубежный опыт развития индикативного планирования и возможность его использования в отечественной практике.
22. Понятие, сущность и содержание госзаказа. История его развития.
23. Этапы формирования и реализации госзаказа.
24. Госконтракт: содержание его разделов и показателей.
25. Значение плана общественного производства и его обобщающие показатели.
26. Планирование темпов роста общественного производства.
27. Планирование структуры общественного производства.
28. Планирование повышения эффективности общественного производства.
29. Понятие и содержание экономического программирования. Его значение в плановой деятельности.
30. Сущность и содержание целевых комплексных программ: основные виды и их назначение.
31. Характеристика этапов разработки целевых комплексных программ.
32. Границы экономического программирования.
33. Механизм реализации целевых программ.
34. Понятие прогнозирования, его связь с планированием.
35. Классификация прогнозов.
36. Система методов прогнозирования.
37. Организация и основные принципы прогнозирования в условиях рынка.
38. Прогнозирование деловой среды фирмы.
39. Сущность и содержание технологического прогнозирования. Его значение в деятельности фирмы.
40. Социально-политическое прогнозирование: понятие и характеристика, его необходимость и значение в современных условиях.
41. Источники ошибок в прогнозировании деятельности фирмы и основные направления их преодоления.
42. Понятие и характеристика внутрифирменного планирования.
43. Система планов предприятия. Ее роль и значение в деятельности фирмы.
44. Организация внутрифирменного планирования: содержание и характеристика основных его этапов.
45. Причины неудач внутрифирменного планирования. Основные направления его совершенствования.

46. Сущность и содержание стратегического планирования.
47. Основные стили стратегического планирования и подходы к нему.
48. Организация стратегического планирования: содержание и характеристика основных его этапов.
49. Понятие бизнес-плана, его структура и значение в современных условиях.
50. Организация процесса бизнес - планирования: характеристика основных его этапов.
51. Реализация и контроль за выполнением бизнес-плана
52. Сущность и содержание финансового планирования, его значение в деятельности фирмы.
53. Характеристика системы финансовых планов.
54. Организация процесса финансового планирования: характеристика основных его этапов.
55. Содержание и анализ финансовых показателей.
56. Долгосрочное финансовое планирование.
57. Краткосрочное финансовое планирование.
58. Гибкое бюджетирование и его значение в финансовом планировании.
59. Сущность и содержание культуры экономической организации.
60. Структура организационной культуры: содержание и характеристика основных ее элементов.
61. Организация процесса планирования организационной культуры: состав и характеристика основных его этапов.
62. Необходимость и способы преобразования организационной культуры.
63. Сущность и содержание внешнеэкономической деятельности. Характеристика основных его форм.
64. Структура внешнеэкономической деятельности: содержание основных ее элементов.
65. Процесс планирования внешнеэкономической деятельности: характеристика основных его этапов.
66. Сущность и содержание внешнеэкономических операций. Их роль во внешнеэкономической деятельности.
67. Сущность и содержание маркетинга инноваций. Значение и необходимость его плана в современных условиях.
68. Характеристика основополагающих элементов инновационной стратегии.
69. Организация процесса планирования маркетинга инноваций: содержание и характеристика основных его этапов.
70. Основные направления развития инновационного комплекса.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО КУРСУ

1. Плановая деятельность включает в себя следующие элементы:
 - а) прогнозирование;
 - б) планирование;
 - в) государственный заказ;
 - г) экономические нормативы;
 - д) программирование;
 - е) контрольные цифры;
 - ж) плановое регулирование;
 - з) государственное предпринимательство.
2. Методология планирования включает в себя следующие элементы:
 - а) принципы;
 - б) проекты;
 - в) методы;
 - г) критерии;
 - д) показатели;
 - е) методику;
 - ж) процессы;

- з) логику.
- 3. Основными методологическими принципами планирования являются:
 - а) принцип научности;
 - б) принцип социальной направленности и приоритета общественных потребностей;
 - в) принцип ликвидности плановых показателей;
 - г) принцип повышения эффективности общественного производства;
 - д) принцип пропорциональности и сбалансированности;
 - е) принцип единства теории и практики управления;
 - ж) принцип приоритетности;
 - з) принцип согласования краткосрочных и перспективных целей и задач.
- 4. К методам общегосударственного планирования относятся:
 - а) программно-целевой;
 - б) балансовый;
 - в) статистический;
 - г) нормативный;
 - д) правовой;
 - е) экономико-математический;
 - ж) хозрасчетный.
- 5. По горизонту планирования система планов и плановых документов включает в себя:
 - а) оперативный;
 - б) текущий;
 - в) среднесрочный;
 - г) долгосрочный;
 - д) индикативный;
 - е) стратегический;
 - ж) финансовый.
- 6. По уровням воспроизводства и планирования выделяют:
 - а) планы предприятий, организаций, объединений;
 - б) планы территориальных органов;
 - в) планы отраслевых министерств и ведомств;
 - г) республиканские планы;
 - д) бизнес-планы;
 - е) народно-хозяйственные планы;
 - ж) стратегические планы;
 - з) международные планы и плановые документы.
- 7. Система планов предприятия включает в себя:
 - а) стратегический;
 - б) индикативный;
 - в) балансовый;
 - г) бизнес-план;
 - д) финансовый;
 - е) планирование культуры экономической организации;
 - ж) планирование внешнеэкономической деятельности;
 - з) государственный бюджет.
- 8. Социально-экономическое прогнозирование базируется на принципах:
 - а) системности;
 - б) вероятности;
 - в) научной обоснованности;
 - г) адекватности;
 - д) альтернативности;
 - е) прогрессивности;
 - ж) целенаправленности.
- 9. К основным функциям прогнозирования в условиях рынка относят:
 - а) предвидение тенденций развития;

- б) ретроспективный анализ ситуации;
 - в) выявление альтернативных вариантов развития;
 - г) мониторинг деятельности;
 - д) прогнозную оценку исследуемого объекта;
 - е) вероятностное многовариантное предвидение будущего.
10. По уровню управления (масштабу) система прогнозов включает в себя:
- а) индивидуальные;
 - б) региональные;
 - в) республиканские;
 - г) отраслевые;
 - д) народно-хозяйственные;
 - е) международные;
 - ж) местные.
11. По горизонту прогнозирования выделяют следующие прогнозы:
- а) оперативные;
 - б) краткосрочные;
 - в) среднесрочные;
 - г) текущие;
 - д) долгосрочные;
 - е) сверхдолгосрочные;
 - ж) бессрочные.
12. По характеру прогнозирования выделяют следующие прогнозы:
- а) частные;
 - б) обобщающие;
 - в) генетические;
 - г) нормативные;
 - д) комбинированные;
 - е) одновариантные;
 - ж) многовариантные;
 - з) смешанные.
13. По объектам прогнозирования выделяют следующие прогнозы:
- а) экономические;
 - б) плановые;
 - в) социальные;
 - г) научно-технические;
 - д) экологические;
 - е) процессные;
 - ж) оперативные.
14. Методы прогнозирования включают в себя:
- а) программно-целевые методы;
 - б) методы экспертных оценок;
 - в) методы моделирования;
 - г) балансовый метод;
 - д) методы экстраполяции.
15. Целевые комплексные программы (ЦКП) подразделяются на ряд типов:
- а) социально-экономические;
 - б) хозрасчетные;
 - в) научно-технические;
 - г) производственно-экономические;
 - д) народно-хозяйственные;
 - е) территориально-региональные;
 - ж) экологические;
 - з) организационно-хозяйственные.
16. К основным показателям индикативного планирования относятся:

- а) лимиты;
 - б) контрольные цифры;
 - в) национальный доход;
 - г) ВВП;
 - д) экономические нормативы;
 - е) СОП.
17. Плановое регулирование включает:
- а) согласование плановых целей и задач;
 - б) прямое вмешательство государства в экономику;
 - в) косвенное вмешательство государства в экономику;
 - г) планомерность экономических показателей;
 - д) меры воздействия государства на различные сферы жизнедеятельности.
18. Прямое вмешательство государства в экономику осуществляется через:
- а) расширение государственной собственности;
 - б) налоговые ставки;
 - в) законотворчество;
 - г) государственный заказ;
 - д) кредитно-денежную политику;
 - е) дотации.
19. К косвенным методам государственного регулирования относятся:
- а) прямое бюджетное финансирование;
 - б) субсидии;
 - в) кредитно-денежная политика;
 - г) фискальная политика;
 - д) лицензирование;
 - е) амортизационная политика;
 - ж) государственные ассигнования.
20. Государственный заказ используется:
- а) в командно-административной экономике;
 - б) в рыночной экономике;
 - в) при переходе экономики к рынку.
21. Контракт по выполнению государственного заказа – это:
- а) безвозмездные ссуды, покрывающие фактические издержки производства их получателя;
 - б) основной документ, определяющий права и обязанности сторон по выполнению государственного заказа;
 - в) одна из форм государственного регулирования экономики;
 - г) документ, содержащий широкий круг показателей, основными из которых являются финансовые, экономические, инженерно-технические, социальные.
22. Система органов планирования и прогнозирования включает следующие элементы:
- а) общесоюзные органы планирования;
 - б) органы отраслевого планирования;
 - в) региональные органы планирования;
 - г) международные органы планирования;
 - д) органы планирования предприятий, организаций, объединений;
 - е) федеральные органы планирования;
 - ж) местные органы планирования.
23. К основным стилям стратегического планирования, по Бернарду Тейлору, относятся:
- а) стратегия как система всеобъемлющего контроля;
 - б) стратегия как рамка для инноваций;
 - в) стратегический мониторинг ситуации;
 - г) стратегическое управление;
 - д) политическое планирование;
 - е) исследование будущего;

- ж) прогнозирование исследуемого объекта.
- 24. Бизнес-план включает в себя следующие разделы:
 - а) краткий обзор или резюме проекта;
 - б) компания и отрасль;
 - в) продукция / услуги;
 - г) рынок и маркетинг;
 - д) стратегия маркетинга;
 - е) производственная деятельность;
 - ж) управление и права собственности;
 - з) стратегия финансирования;
 - и) риски и их учет;
 - к) приложения.
- 25. К объектам планирования организационной культуры относятся:
 - а) ценности;
 - б) цели;
 - в) лидеры;
 - г) культурные коммуникации;
 - д) культурные процедуры;
 - е) должностные инструкции;
 - ж) формы управления организационной культурой.

Темы курсовой работы

- 1 Сбалансированная система показателей как инструмент стратегического и оперативного планирования
- 2 Инфраструктура бюджетного процесса
- 3 Контроль исполнения бюджета производственной организации
- 4 Организация бюджетного процесса в производственной организации
- 5 Внедрение и поддержание системы бюджетирования в организации
6. Постановка бюджетного управления в производственной организации
- 7 Управление по центрам ответственности в производственной организации
- 8 Организация бюджетного процесса в производственной организации
- 9 Автоматизация процессов бюджетирования
- 10 Управление финансовыми результатами в системе бюджетирования
- 11 Анализ исполнения сводного бюджета
- 12 Бюджетное управление как часть системы управления производственной организацией
- 13 Разработка финансовой структуры производственной организации
- 14 Разработка бюджетной структуры производственной организации
- 15 Регламентация процесса бюджетирования в производственной организации

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающийся (далее самостоятельная работа обучающийся) - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающийся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Цель самостоятельной работы обучающихся - научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию. Целью самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Линейная алгебра» является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности экономиста-менеджера, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию

самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем. Объем самостоятельной работы обучающихся определяется ФГОС и обозначен в тематическом плане рабочей программы (п.3.1 данной рабочей программы). Самостоятельная работа обучающихся является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом по направлению. Для успешной организации самостоятельной работы необходимы следующие условия: готовность обучающихся к самостоятельной работе по данной дисциплине и высокая мотивация к получению знаний;

- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;

- регулярный контроль качества выполненной самостоятельной работы (проверяет преподаватель во время семинарских занятий и консультаций);

- консультационная помощь преподавателя (проводится по расписанию, составленному на кафедре и утвержденному заведующим кафедрой)

При изучении каждой дисциплины организация СРС должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;

2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- подготовка и написание рефератов, докладов;

- решение задач;

- подбор и изучение литературных источников;

- поиск и анализ информации по заданной теме;

- анализ научной статьи;

- подготовка к участию в научно-практических конференциях с докладами по темам изучаемой дисциплины, смотрах, олимпиадах и др.

Виды аудиторной самостоятельной работы:

- во время лекции обучающиеся могут выполнять самостоятельно небольшие задания: решать несложные задачи, приводить примеры, дополнять классификации и т.д.;

- на семинарских занятиях обучающиеся самостоятельно решают задачи, заполняют таблицы, конспектируют главное из выступлений других обучающихся, выполняют тестовые задания и т.д.

Вид творческой самостоятельной работы:

- обучающийся может выбрать тему, связанную с вопросами управления персоналом и подготовить выступление на конференцию;

- обучающийся может выбрать заинтересовавшую его тему и развивать ее во время прохождения практики, в дальнейшем в курсовых и выпускной квалификационной работе. Все виды активности преподаватель фиксирует в течение семестра и обязательно учитывает при оценке знаний обучающегося по данной дисциплине.